



liberein

Ziekteverzuim

Wat zijn mijn verantwoordelijkheden en wat kan ik verwachten van Liberein?



Inleiding

Een gezond bedrijf begint met gezonde medewerkers. We vinden het belangrijk dat Liberein medewerkers goed in hun vel zitten, dat ze gezond leven en dat iedereen een goede balans vindt tussen werk en privé. Zit je goed in je vel? Dan kun je de hele wereld aan! Iedereen is verantwoordelijk voor zijn eigen gezondheid, maar wij vinden het belangrijk om er voor onze medewerkers te zijn en hun gezondheid te stimuleren.

Wat als je toch ziek wordt?



Ziekmelding

Als je ziek bent, informeer je jouw leidinggevende persoonlijk. Dat kan telefonisch op de eerste dag van ziekte bij de locatieverantwoordelijke, afdelingshoofd of diens vervanger. Neemt hij of zij niet direct op, spreek dan de voicemail in, zodat hij of zij terug kan bellen. Word je ziek tijdens je werk, dan meld je dat bij je leidinggevende voordat je naar huis gaat.

Ben je voor de 3e keer in een jaar ziek? Misschien is er meer aan de hand. Daarom gaat jouw leidinggevende met je in gesprek, om samen de situatie te bespreken en om te kijken of we je kunnen helpen.

Je dient daarnaást digitaal ziekteverlof aan te vragen via AFAS InSite (Mijn InSite → Aan- en afwezigheid → Verzuimverlof aanvragen) of via de AFASpocket app. Je geeft hierbij de begindatum en verwachte einddatum aan en de "soort" ziekmelding, bijvoorbeeld 'ziek' of 'ziek als gevolg van zwangerschap' of 'bedrijfsongeval'. Hierdoor kunnen op je werkplek maatregelen getroffen worden. Indien de aanvraag ziekteverlof wordt goedgekeurd, dan wordt deze verwerkt in het digitale verzuimsysteem. Er worden geen medisch inhoudelijke factoren in het verzuimsysteem geregistreerd (conform richtlijnen Autoriteit Persoonsgegevens). In geval van een melding met 'bedrijfsongeval' is het wenselijk om dit incident te melden. Bij Liberein werken met een systeem voor het melden van incidenten (VIM). VIM bestaat uit een online meldsysteem en het analyseren van jouw melding en die van je collega's om risico's en hun oorzaken weg te nemen. Meldingen zijn de belangrijkste bron om veiliger te werken. Op Intranet staat onder 'Belangrijke links' een link naar het meldsysteem.



Arbeidsongeschikt door derde?

Als je arbeidsongeschikt wordt door een derde, bijvoorbeeld door een ongeval in het verkeer, dan kan Liberein via het Regresrecht de netto loonkosten op die derde verhalen. Als hier sprake van is dan dien je dit bij je ziekmelding door te geven aan je leidinggevende en ook via AFAS InSite of de AFASpocket app.

Je zult vervolgens formulieren ontvangen die ingevuld dienen te worden zodat Liberein de kosten kan verhalen.

Infectie

Indien er sprake is van een mogelijk besmettelijke infectie, dan meld je dit aan je leidinggevende. Op www.publiekzipnet.nl staat onder het kopje 'Protocollen' → 'Een medewerker/vrijwilliger met een infectie' een aantal infecties die je moet melden. De leidinggevende raadpleegt in die gevallen de bedrijfsarts voor advies.

Vangnet

Als je onder één van de vangnetbepalingen van de Ziektewet valt kun je dit aangeven bij je leidinggevende. Dit is het geval als je ziek bent ten gevolge van zwangerschap of bevalling, ziek door orgaandonatie of als je onder de no-riskpolis valt. Dat laatste is bijvoorbeeld het geval als je een (gedeeltelijke) WAO/WIA- of Wajonguitkering hebt of hebt ontvangen van het UWV.

Regelmatig contact

Tijdens je ziekte duur is er regelmatig contact tussen jou en jouw leidinggevende. Dit is zowel jouw verantwoordelijkheid als die van jouw leidinggevende.

Arbodienst

Liberein krijgt (medische) ondersteuning en begeleiding van een Arbodienst. Arbo verpleegkundigen werken onder supervisie van de bedrijfsarts en kunnen een aantal gedelegeerde taken in het verzuimproces overnemen. Elke maandagochtend en donderdag houdt een Arbo verpleegkundige spreekuur op locatie De Eschpoort.



Preventief spreekuur

Via AFAS InSite kun je een preventief spreekuur aanvragen waarbij je vragen kunt stellen over jouw gezondheid in relatie tot het werk, je werkomstandigheden of als je (dreigend) verzuim van je werk wilt voorkomen. Je kunt dit aanvragen via Mijn InSite → Mijn acties → Preventief Spreekuur. Het open spreekuur is nadrukkelijk niet bedoeld voor de behandeling van medische, niet-werk gerelateerde klachten. Daarvoor moet je bij de eigen huisarts of medisch specialist zijn.

Langdurig verzuim

Bij langdurig verzuim word je binnen zes weken uitgenodigd door de Arbodienst voor het opstellen van een Probleemanalyse. Dit is een verplichting in het kader van de Wet Verbetering Poortwachter.

Hierin worden beperkingen en mogelijkheden beschreven en er wordt advies gegeven over mogelijke werkhervatting. Daarna word je regelmatig voor een vervolgconsult opgeroepen.

Spreekuur

Als je wordt opgeroepen voor een consult bij de Arbo verpleegkundige ben je verplicht om te komen. Als je om een gegronde reden verhinderd bent of inmiddels hersteld, dien je je tijdig af te melden, uiterlijk 48 uur van tevoren, bij de afdeling HR via e-mail: HR@Liberein.nl met een cc naar jouw leidinggevende. Als je niet komt zonder dat we een afmelding hebben ontvangen, dan zullen we je de gemaakte kosten inhouden op het eerstvolgende salaris.

Het spreekuurverslag zal binnen vier werkdagen na het gesprek te vinden zijn via AFAS InSite. Je ziet dit in je "taken" in InSite verschijnen en kunt vervolgens aangeven dat je het gelezen hebt.

Medische gegevens

De Bedrijfsarts kan je vragen toestemming te geven om medische gegevens op te vragen bij jouw huisarts of specialist.

Casemanagement

Ben je langere tijd ziek? Dan krijg je een casemanager aangewezen. We verwachten regelmatig een evaluatieverslag, maken gezamenlijk een plan, bekijken alternatief werk en zorgen voor de beste externe begeleiding.

Thuisblijfplicht

Tijdens je arbeidsongeschiktheid dien je, totdat er andere afspraken zijn gemaakt, op je verblijfadres aanwezig te zijn (uiteraard niet wanneer je tijdens deze uren naar je huisarts of een andere behandelaar moet). Je bent zo bereikbaar voor jouw leidinggevende, de Casemanager en de bedrijfsarts.

Als je verhuist of tijdelijk ergens anders verblijft (bijvoorbeeld in het ziekenhuis) dien je dit te melden bij jouw leidinggevende of diens vervanger.

De bedrijfsarts en jouw leidinggevende moeten je kunnen bereiken. Als je niet thuis bent, moet iemand op jouw adres kunnen vertellen waar je bereikbaar bent.

Verblijf je op een ander verpleegadres, dan dien je dit te melden aan je leidinggevende.

Vakantie

Op vakantie tijdens ziekteverzuim

Je mag tijdens je ziekteverzuim alleen op vakantie als je toestemming hebt van jouw leidinggevende. Zo mag een vakantie je herstel niet in de weg staan, bijvoorbeeld als je knieklachten hebt en gaat skiën.



Uitzonderingen daargelaten, word je vakantie vastgesteld volgens jouw wens en worden de vakantie-uren volledig afgeboekt van je vakantie-urensaldo. Je bouwt per slot van rekening ook vakantiedagen op als je ziek bent. Liberein heeft daarvoor geen aparte toestemming nodig, want je hebt immers zelf om vakantie verzocht. Zowel je wettelijke als (extra) bovenwettelijke vakantie-uren mogen worden afgeschreven. Hierbij geldt dat de vakantie-uren die als eerste komen te verjaren, ook als eerste worden afgeschreven.

Uitgangspunt bij het onderwerp 'tijdens ziekte op vakantie gaan' is dat de medewerker aan wie re-integratieverplichtingen zijn opgelegd (en slechts bij uitzondering is dat niet het geval), ook in staat is om vakantie op te nemen. Ziet hij daarvan af, dan verjaren de niet opgenomen vakantiedagen na 5 jaar.

Ziek geworden tijdens vakantie

Wanneer je ziek wordt tijdens vakantie, dan dien je je aan de volgende regels te houden:

- Als je op vakantie in Nederland ziek wordt, geef je jouw adres onmiddellijk door aan jouw leidinggevende of diens vervanger en bezoek je een arts. Zodra je beter bent, meld je dit aan jouw leidinggevende of diens vervanger. Terug op het werk overhandig je een verklaring van de behandelend arts aan de afdeling HR. De verklaring moet de volgende gegevens bevatten:
 - de aard van de ziekte
 - het verloop van de ziekte
 - de ingestelde therapie
 - een verklaring van medische ongeschiktheid tot reizen (indien van toepassing)
- Ook in het buitenland is ziekmelding nodig. Je raadpleegt daar een arts. Na de vakantie overhandig je eenzelfde verklaring als bij ziekte in Nederland (in het Engels, Duits of Frans);
- Mocht de ziekte bij terugkeer voortduren, dan meld je dit bij jouw leidinggevende of diens vervanger. Je neemt vervolgens zo spoedig mogelijk contact op met jouw huisarts.

Herstel bevorderen

Je moet alles nalaten wat je herstel kan belemmeren en alles doen wat je herstel kan bevorderen. Met de Arbo verpleegkundige kun je afspraken maken over de voortzetting van gebruikelijke activiteiten.

Herstelmelding

Als je denkt dat je weer kunt gaan werken, neem je contact op met jouw leidinggevende of diens vervanger om door te geven wanneer je weer komt werken en dien je je beter te melden via AFAS InSite of via de AFASpocket app. Hierbij geef je als hersteldatum de dag dat je hersteld bent, ook als dit een roostervrije dag is. Gedeeltelijk hersteld melden kan alleen door je leidinggevende in AFAS geregistreerd worden.



Als je met de Arbo verpleegkundige of bedrijfsarts een afspraak hebt gemaakt over werkhervatting, maar je bent op die dag nog niet hersteld, dan meld je dit bij jouw leidinggevende, zodat er nieuwe afspraken gemaakt kunnen worden over jouw re-integratie.

Passend werk

Je onderzoekt samen met de leidinggevende, Casemanager en Arbo verpleegkundige mogelijkheden voor passend werk. Deze werkzaamheden mogen vanzelfsprekend niet in strijd zijn met jouw arbeidsongeschiktheid. Je bent verplicht om gehoor te geven aan het passende werk. Aan passend of vervangend werk kunnen geen rechten ontleend worden.

Ziekte en loon

Als je ziek bent, ontvang je van je werkgever:

- In de eerste 52 weken 100% van je loon bij ziekte;
- In de daaropvolgende 52 weken 70% van je loon bij ziekte, maar ten minste het voor jou geldende wettelijk minimum (jeugd)loon;
- Als je arbeidsovereenkomst met Liberein eindigt, dan krijg je geen loon bij ziekte meer.

Liberein kan de betaling van het loon (tijdelijk) stopzetten:

- Als je de ziekte met opzet hebt veroorzaakt (e.e.a. ter beoordeling van de bedrijfsarts);
- Gedurende de periode dat je jouw herstel belemmert of vertraagt;
- Als je weigert aangeboden passend werk te verrichten, die je ondanks jouw arbeidsongeschiktheid kunt verrichten. Dit kan ook passend werk op een andere locatie zijn;
- Indien je weigert weer te gaan werken ondanks de verklaring van de bedrijfsarts over jouw arbeidsgeschiktheid.

Deskundigenoordeel

Als werkgever en werknemer het niet eens zijn over het al dan niet ziek zijn van de werknemer, kunnen beide "partijen" een zogeheten deskundigenoordeel vragen bij het UWV. Een werknemer kan bij het niet eens zijn met het door de werkgever aangeboden passende werk eveneens een deskundigenoordeel aanvragen.

Second opinion

Mocht je een second opinion willen aanvragen bij een andere bedrijfsarts, dan kan dit via de afdeling HR worden geregeld (HR@Liberein.nl of 053 482 67 39). Ook hiervoor geldt dat bij niet verschijnen zonder afmelding op de afspraak met deze bedrijfsarts de gemaakte kosten in rekening worden gebracht.

Zwanger?

Gefeliciteerd! Het is goed om zo snel mogelijk je leidinggevende en collega's te vertellen dat je zwanger bent. Dit zorgt, vooral als het nog niet zichtbaar is, voor begrip. Ook kunnen hierdoor eventuele risico's van het werk i.c.m. de zwangerschap worden beperkt, zoals het werken met gevaarlijke stoffen of fysieke belasting. Via

Intranet → Weten en Regelen → Arbo → Werk en Zwangerschap vind je alle informatie.



Ziek als gevolg van zwangerschap

Word je ziek ten gevolge van zwangerschap of bevalling? Meld dit dan via Mijn InSite → Aan- & Afwezigheid → Verzuimverlof aanvragen en geef bij "Soort" aan: 'ziek als gevolg van zwangerschap' of 'ziek als gevolg van bevalling'.

Vragen?

Heb je na het lezen van dit informatieblad nog vragen, kijk dan op Intranet → Weten & Regelen → Ziekte & Verlof. Kun je het antwoord op je vraag daar niet vinden? Neem dan contact op met de afdeling HR via HR@Liberein.nl of 053 482 67 39.

